CONSEIL MUNICIPAL du 30 janvier 2025

L'an deux mil vingt-cinq, le trente janvier, à vingt heures trente, le Conseil Municipal, légalement convoqué, s'est réuni en séance ordinaire sous la présidence de Monsieur Roland GUÉVILLE, Maire.

Présents :

- Mesdames Sonia BOSSART, Annette FAUCON, Martine CHÉRON, Evelyne LANGLOIS, Jasmine DOUILLET et Caroline LEFEBVRE-EVENOT
- Messieurs Roland GUEVILLE, Jacques BINARD, Romain CORNU, Stéphane LEROY et Eric DESCHAMPS

Absents excusés :

- Mme Natacha SAVARIE a donné procuration à Mme Jasmine DOUILLET
- Mme Isabelle PRIEUX a donné procuration à Mr Roland GUEVILLE
- Mr Damien LE BEL a donné procuration à Mr Romain CORNU
- Mr Rodolphe PERRIER a donné procuration à Mr Jacques BINARD

Secrétaire de séance : Madame Caroline LEFEBVRE-EVENOT

Le procès-verbal de la séance du conseil du 19 décembre 2024 est adopté à l'unanimité.

➤ **MODIFICATION DE L'ORGANISATION DU TEMPS DE TRAVAIL (Délibération 2025-01)**

Monsieur Le Maire informe les membres du Conseil Municipal qu'il est nécessaire, pour le fonctionnement de certaines activités au sein du service animation, de revoir l'organisation du temps de travail par une augmentation de moins de 10% de la durée initiale sur un poste déjà existant, comme suit :

	Durée hebdomadaire actuelle	Proposition d'augmentation de la durée hebdomadaire	Date d'application
1 emploi d'Adjoint Technique territorial contractuel	34 heures 09 / 35 h	35 h /35 h	01/03/2025

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte, à l'unanimité, la proposition du Maire, à compter du 1^{er} mars 2025 et en conséquence d'en modifier le tableau des effectifs et d'inscrire cette dépense au budget.

➤ **TABLEAU DES EMPLOIS (EFFECTIFS) (Délibération 2025-02)**

Conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, Monsieur Le Maire rappelle au Conseil Municipal que les emplois de chaque collectivité sont créés par l'organe délibérant de la collectivité.

Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services, en mettant à jour les tableaux des emplois effectifs ci-après :

<u>Services</u>	<u>Nbre</u>	<u>Grades</u>	<u>Statut</u>	<u>Durée</u>	<u>Quotité</u>	<u>Durée</u>	<u>Quotité</u>
				<u>actuelle</u>		<u>Effet</u> <u>01/03/2025</u>	
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>1</u>	<u>Adjoint Technique Principal 1^{ère} C</u>	<u>Titulaire</u>	<u>29.69</u>	<u>0.85</u>	<u>29.69</u>	<u>0.85</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>1</u>	<u>Adjoint Technique Principal 1^{ère} C</u>	<u>Titulaire</u>	<u>35</u>	<u>1.00</u>	<u>35</u>	<u>1.00</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>1</u>	<u>Adjoint Technique Principal 1^{ère} C</u>	<u>Titulaire</u>	<u>35</u>	<u>1.00</u>	<u>35</u>	<u>1.00</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>0</u>	<u>Adjoint Technique Principal 1^{ère} C</u>	<u>Titulaire</u>	<u>0</u>	<u>0.00</u>	<u>0</u>	<u>0.00</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>3</u>	<u>Adjoint Technique Principal 1^{ère} C</u>			<u>2.85</u>		<u>2.85</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>1</u>	<u>Adjoint Technique Principal 2^{ème} C</u>	<u>Titulaire</u>	<u>35</u>	<u>1.00</u>	<u>35</u>	<u>1.00</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>1</u>	<u>Adjoint Technique Principal 2^{ème} C</u>	<u>Titulaire</u>	<u>34.16</u>	<u>0.98</u>	<u>34.16</u>	<u>0.98</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>1</u>	<u>Adjoint Technique Principal 2^{ème} C</u>	<u>Titulaire</u>	<u>33.58</u>	<u>0.96</u>	<u>33.58</u>	<u>0.96</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>3</u>	<u>Adjoint Technique Principal 2^{ème} C</u>			<u>2.94</u>		<u>2.94</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>1</u>	<u>Adjoint Technique Territorial</u>	<u>Titulaire</u>	<u>27.10</u>	<u>0.77</u>	<u>27.10</u>	<u>0.77</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>1</u>	<u>Adjoint Technique Territorial</u>	<u>Contractue</u> <u>!</u>	<u>33.80</u>	<u>0.97</u>	<u>33.80</u>	<u>0.97</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>1</u>	<u>Adjoint Technique Territorial</u>	<u>Contractue</u> <u>!</u>	<u>29.43</u>	<u>0.84</u>	<u>29.43</u>	<u>0.84</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>4</u>	<u>Adjoint Technique Territorial</u>			<u>2.58</u>		<u>2.58</u>
<u>Services</u> <u>Techniques</u>	<u>10</u>				<u>8.37</u>		<u>8.37</u>

Médico-Sociale	1	Agent Spécialisé Principal des Ecoles Maternelles 1^{ère} classe	Titulaire	<u>28.91</u>	<u>0.83</u>	<u>28.91</u>	<u>0.83</u>
Médico-Sociale	1				0.83		0.83
Administration	1	Rédacteur	Titulaire	35	1.00	35	1.00
Administration	1	Adjoint Administratif Territorial Principal 1 ^{ère} Classe	Titulaire	35	1.00	35	1.00
Administration	2				2,00		2,00
Service Animation	1	Adjoint Territorial d'animation Principal de 2 ^{ème} classe	Titulaire	35	1,00	35	1.00
Service Animation	1	Adjoint Territorial d'Animation	Contractuel	34.09	0.97	35	1.00
Service Animation	1	Adjoint Territorial d'Animation	Contractuel	29.69	0.85	29.69	0.85
Service Animation	3				2.82		2.85
Total	17	Effectifs au 01 Mars 2025			14.02		14.05

Après en avoir délibéré à l'unanimité, le Conseil Municipal autorise Monsieur Le Maire à modifier le tableau des effectifs en ce sens et décide de les adopter à compter du 1^{er} Mars 2025.

Les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges des agents nommés dans ces emplois seront inscrits au budget des dépenses correspondantes.

➤ **APPROBATION DE L'ACTE CONSTITUTIF DU GROUPEMENT DE COMMANDES POUR L'ACHAT D'ÉNERGIES POUR L'ALIMENTATION DU PATRIMOINE DE LA COMMUNE D'ESLETTES (Délibération 2025-03)**

M. Roland GUEVILLE, Maire, rappelle aux membres du Conseil Municipal que la Commune bénéficiait d'une convention pour la constitution d'un groupement de commandes pour l'achat d'énergies et services associés, figeant ainsi le coût de l'énergie.

Considérant qu'il est dans l'intérêt de la Commune d'optimiser ses achats, Monsieur le Maire propose aux conseillers de renouveler l'adhésion au groupement de commandes d'achat d'énergies pour l'alimentation de son patrimoine.

Monsieur le Maire précise également que le SDE76 entend assurer le rôle de coordonnateur de ce groupement pour le compte des membres, eu égard à son expérience.

Au vu de ces éléments, le Conseil Municipal après en avoir délibéré, décide à l'unanimité de renouveler cette adhésion, d'autoriser Monsieur le maire à signer cette convention sur la période 2026-2029 et d'en accepter les charges et conditions.

➤ **DEMANDE DE SUBVENTION AU TITRE DE LA DETR 2025 - Fournitures et pose de menuiserie à l'École Maternelle (Délibération 2025-04)**

Monsieur le Maire rappelle aux conseillers que l'école maternelle du village est vieillissante et qu'il est nécessaire de prévoir le remplacement de ses menuiseries. En effet, ils s'inscrivent dans l'effort de réhabilitation du groupe scolaire tout en améliorant la performance énergétique du bâtiment.

De plus, ces travaux ont été proposés par la commission travaux lors de la réunion du 12 novembre 2024.

Il est ainsi prévu la réalisation de ces travaux en 2025 :

*Fourniture et pose de menuiseries aluminium pour l'École Maternelle pour un total de 32 027,72 € HT, soit un budget total de 38 433,27 € TTC.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, valide à l'unanimité la proposition de la Commission Travaux pour la réalisation de ces travaux urgents et nécessaires et sollicite une subvention au taux maximum au titre de la Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux.

Cette dépense sera inscrite au budget primitif 2025 et les travaux ne commenceront au plus tôt qu'après la réception de l'accusé de réception du dossier complet.

➤ **DEMANDE DE SUBVENTION AU TITRE DE LA DETR 2025 - Fournitures et pose de panneaux acoustiques réfectoires du groupe scolaire (Délibération 2025-05)**

Monsieur Roland GUEVILLE, Maire précise aux membres du Conseil que suite à des remarques par toutes les personnes concernées, il est nécessaire de trouver une solution afin d'atténuer le bruit dans les réfectoires du groupe scolaire lors de la prise des repas de la pause méridienne.

Monsieur le Maire propose la fourniture et la pose de panneaux acoustiques.

Il est ainsi prévu la réalisation de ces travaux en 2025 :

*Fourniture et pose de panneaux acoustiques dans les deux réfectoires du groupe scolaire pour un total de 14 320,00 € HT, soit un budget total de 17 184,00 € TTC.

Après de longs échanges pour trouver des solutions adéquates, le conseil municipal, après en avoir délibéré valide, à la majorité, dont une abstention de Madame Jasmine DOUILLET la proposition de Monsieur le Maire et sollicite une subvention au taux maximum au titre de la Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux.

Cette dépense sera inscrite au budget primitif 2025 et les travaux ne commenceront au plus tôt qu'après la réception de l'accusé de réception du dossier complet.

➤ **DEMANDE DE SUBVENTION AU TITRE DE LA DSIL 2025 - Aménagement d'une aire sportive et d'une plaine de jeux (Délibération 2025-06)**

Monsieur le Maire rappelle aux conseillers que dans le cadre de la création de l'aire sportive et de loisirs autour du terrain de football, le projet envisagé s'organise autour de plusieurs modules sportifs mis en place dans un cadre paysager de qualité visant à la

préservation de la biodiversité, par l'implantation d'éléments végétaux et d'une gestion de l'eau adaptée.

La réalisation de ces équipements est rendue nécessaire par l'accroissement du nombre d'habitants et l'ensemble des travaux représente un budget global de 987 566,70 € H.T

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité de demander une subvention au taux maximum au titre de la dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) pour cet aménagement.

La dépense sera inscrite au budget 2025 et les travaux ne commenceront au plus tôt qu'après la réception de l'accusé de réception du dossier complet.

➤ **INFORMATIONS**

Monsieur le Maire informe l'assemblée que le 13 février 2025 aura lieu l'avis rendu lors de l'audience devant le Tribunal administratif pour « l'affaire Delaunay » (box de chevaux).

Monsieur le Maire convie un ou plusieurs conseillers municipaux à être présents lors des réunions du Conseil Municipal des Enfants. Les conseillers municipaux réclament les dates des conseils afin d'organiser leurs venues.

A la suite, il est annoncé que dans le cadre du Conseil Municipal des Enfants (C.M.E.), il est prévu une visite du Sénat à Paris le matin du 18 mars prochain. D'autres visites pourraient être organisées l'après-midi au jardin des plantes, Panthéon... Une dizaine de places disponibles sont proposées aux conseillers municipaux volontaires pour accompagner.

Monsieur le Maire rappelle la date de la Commission d'Appel d'offres qui aura lieu le Lundi 03 Mars prochain, à 18 heures.

Monsieur le Maire précise aux conseillers avoir demandé à la directrice de l'école élémentaire Denis Diderot la présence d'élèves en vue de chanter l'hymne national Français « La Marseillaise » lors de la cérémonie du 8 mai prochain.

➤ **QUESTIONS DIVERSES**

Madame Jasmine DOUILLET confirme la date de la fête des charmes qui aura lieu le 14 juin 2025. En vue de la préparation de cette fête, une réunion aura lieu le 24 février à 18 heures en mairie. Madame DOUILLET interroge les conseillers sur leurs présences à la fête du 14 juin et à la réunion du 24 février ?

Madame Jasmine DOUILLET informe l'assemblée d'avoir sollicité une société pour la projection d'un film en intérieur dans le Milcolor. Madame DOUILLET pensait à un dessin animé. Des échanges se sont engagés avec Monsieur Romain CORNU sur le montage, l'organisation et les tarifs de cet événement. Cette animation aura sûrement lieu cette année.

Madame Jasmine DOUILLET précise que le règlement intérieur sur la location des salles est en cours de révision suite à des incivilités.

Suite à des échanges entre Madame Jasmine DOUILLET et Monsieur Romain CORNU l'organisation d'une fête des fleurs se précise. Celle-ci avait été datée le week-end du 22-23 mars mais sera décalée au samedi 29 mars après-midi. Elle aurait lieu sous forme de vente de plantes potagères, marché aux fleurs, ateliers floraux...

Madame Jasmine DOUILLET informe les conseillers avoir reçu un message de l'organisme IFESSU (Institut de Formation et d'Équipement en Sécurité, Santé et Soins d'Urgence) à Barentin qui offre aux collaborateurs municipaux des formations en webinaire sur plusieurs thèmes proposés.

IFESSU

Monsieur Romain CORNU informe au nom de Monsieur Damien LE BEL (absent) que les frais engagés pour les panneaux photos ne doivent pas être trop élevés.

Monsieur Romain CORNU alerte sur la présence d'un conducteur qui klaxonne tous les matins, à heure fixe, en passant dans la rue des Jonquilles

Monsieur Romain CORNU interroge Monsieur le Maire sur la date d'ouverture de l'Escape Game prévu sur la Commune. Monsieur Roland GUEVILLE précise recevoir régulièrement les initiateurs de ce projet pour la mise en conformité et que l'ouverture est prévue prochainement.

Monsieur Romain CORNU précise ne pas être d'accord avec une tenue exigée pour les salariés faisant le service lors de la cérémonie des vœux. Il fait part que ce moment doit rester convivial à l'échelle de notre petite commune.

Il trouve dommageable que la diapositive préparée par Jérémie n'ait pas eu lieu par faute de matériel et d'anticipation dans l'organisation.

Monsieur Romain CORNU rebondit sur un sujet évoqué en bureau municipal s'agissant du Pizzaiolo. Ce dernier peine à trouver une place à l'entrée du village et visible de la Départementale. Monsieur CORNU propose que celui-ci se branche sur le coffret de prises du village mais le coffret serait à refermer à chaque venue. Il est évoqué de lui confier une clé.

Madame DOUILLET a proposé au pizzaiolo de demander à la Communauté de Communes une place réservée ou auprès de la première entreprise présente sur la ZAC.

Madame Annette FAUCON suggère de reprendre la peinture sur poste EDF devant la bibliothèque.

Madame Martine CHÉRON demande à quelle date la peinture de la bibliothèque sera réalisée ; Monsieur Stéphane LEROY adjoint aux travaux répond que les travaux de peinture seront effectués lorsque le sujet des infiltrations sera résolu et les travaux de réparation effectués.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22 heures 13.